

**MUNICIPALIDAD DE BERISSO**

**LICITACIÓN PÚBLICA Nº 10/2021**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.- OBJETO**

La adquisición de diversos elementos de seguridad con destino al Centro Operativo de Monitoreo (COM). La autoridad de aplicación de la presente licitación es la Municipalidad de Berisso.

**ARTÍCULO 2.- DURACIÓN E INICIACIÓN DE LA PROVISIÓN**

La provisión de los productos se realizará inmediatamente posterior a la recepción de la pertinente orden de compra por parte del adjudicatario. La Municipalidad se reserva la facultad de solicitar entregas parciales y a requerimiento de la jurisdicción contratante, hasta en un plazo no mayor a 45 días de recepcionada la orden de compra, siendo el lugar de entrega donde LA MUNICIPALIDAD lo indique, siempre dentro de la ciudad de Berisso. La Municipalidad de Berisso se reserva el derecho de modificar las fechas; como así también, de prorrogar el contrato por un mes más y/o ampliar las cantidades adquiridas en hasta un 50% (cincuenta por ciento) de las mismas o su equivalente en unidades enteras de los productos a adquirir.

**ARTÍCULO 3.- CONSULTAS Y ACLARACIONES SOBRE EL PLIEGO.**

Se realizará en la Subdirección de Compras y Suministros de la Municipalidad de Berisso, sita en calle 6 y 166 s/n, de 8 a 13.30 hs. Las mismas se recibirán por escrito y las respuestas o aclaraciones formuladas por el Organismo Licitante respecto de las consultas efectuadas por los particulares u oferentes con relación a la licitación o contratación, serán comunicadas a cada uno de los oferentes. El Municipio, si lo juzga necesario, podrá también formular aclaraciones de oficio antes de la fecha de la apertura de ofertas.

**ARTÍCULO 4.- INFORMACIÓN ADICIONAL**

Los plazos establecidos en este pliego deberán entenderse en días hábiles administrativos. La presentación de la oferta importará, de parte del oferente, el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el procedimiento de selección, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias, y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, como así también de las circulares con y sin consulta que se hubieren emitido, sin que pueda alegar en delante de su desconocimiento.

**ARTÍCULO 5. COMUNICACIONES.**

Las comunicaciones que se realicen entre el Organismo licitante y los interesados, oferentes y adjudicatarios, podrán llevarse a cabo por cualquier medio de comunicación **siendo válidas las notificadas al correo electrónico que al efecto el oferente deberá consignar en la propuesta respectiva.**

#### ARTÍCULO 6. CONSTITUCIÓN DEL DOMICILIO Y JURISDICCIÓN.

Se consignará en la oferta los domicilios real y legal de los oferentes, siendo requisito indispensable que este último se fije en la Provincia de Buenos Aires. Dichos domicilios se considerarán subsistentes mientras no se designen otro en su reemplazo. Si lo modificara antes de vencido el plazo de validez de su oferta, deberá comunicar inmediatamente el cambio de domicilio en forma fehaciente a la Autoridad de aplicación. La Municipalidad de Berisso constituye domicilio en Calle 6 y 166, partido de Berisso, Provincia de Buenos Aires.

ARTÍCULO 7. ADQUISICIÓN DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES. Sólo se tendrán en cuenta las propuestas presentadas por las firmas proveedoras que integran el presente pliego de Bases y Condiciones Generales, Pliego de Condiciones Particulares, Anexo I “Especificaciones Técnicas”, la respectiva planilla de cotización y acrediten la adquisición del pliego al momento del acta de apertura. La presentación de la oferta no genera ninguna expectativa de adjudicación. La MUNICIPALIDAD se reserva el derecho de dejar sin efecto la presente licitación en cualquier etapa de contratación, sin que dicho decisorio genere derecho a indemnización alguna por parte de los oferentes.

#### ARTÍCULO 8.- CONDICIONES PARA SER OFERENTE

Podrán ser oferentes las personas humanas o jurídicas regularmente constituidas por alguna de las modalidades previstas y habilitadas por la Legislación vigente en la materia, preferentemente cuya administración y depósitos estén ubicadas en la Municipalidad de Berisso. Requisito no excluyente. En todos los casos, deberán cumplir con los demás requisitos previstos en el PBCG.

#### ARTÍCULO 9.- IMPEDIMENTOS PARA SER OFERENTES

No podrán concurrir como oferentes a la presente licitación: Las empresas y/o sociedades que hubieren sido sancionadas con la anulación o rescisión por incumplimiento de las obligaciones contractuales, sea en el país o en el extranjero, en el marco de una relación contractual con la Administración Pública u organismo público de alguno de los Estados Nacional, Provincial o Municipal. Las que hubieren sido sancionadas por el Consejo Escolar de la Municipalidad de Berisso, por incumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas. Las personas jurídicas que resulten ser evasoras y deudoras morosas tributarias y/o previsionales de orden nacional o local, declaradas tales por autoridad competente. La totalidad de los impedimentos

enumerados precedentemente son de aplicación en forma individual a las empresas integrantes de las UT que se presenten.

#### ARTÍCULO 10.- FORMA DE COTIZAR

Los oferentes deberán presentar sus propuestas ajustadas estrictamente a las siguientes condiciones: -OFERTA ECONÓMICA La OFERTA ECONÓMICA deberá presentarse en el pedido de cotización adjunto con el PCBP, en original y duplicado. El original será foliado y firmado por quien suscriba la presentación. Se deberá indicar precio unitario y total por cada renglón, como así también el total general de la oferta. El valor total de la oferta deberá consignarse en número y letras. - INVARIABILIDAD DE PRECIOS Los precios en las ofertas que se presenten y en los contratos que se formalicen con la Municipalidad de Berisso serán invariables.

-PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - Las Propuestas se deberán presentar íntegramente en un (1) sobre debidamente cerrado, sin identificación de la empresa oferente, el cual deberá indicar en su cubierta: "MUNICIPALIDAD DE BERISSO" LICITACIÓN PUBLICA N°10/21 EXPEDIENTE N° 4012-5694/20 APERTURA: 05/04/21 HORA: 14:00 HORAS.

El mencionado sobre deberá contener en su interior la documentación que se detalla a continuación:

1. Recibo de adquisición del Pliego de Bases y Condiciones Generales, Particulares y sus anexos.
2. Pliego de Bases y Condiciones Generales, Particulares y sus anexos debidamente firmado en todas sus fojas por el representante o apoderado legal de la empresa.
3. La firma deberá encontrarse aclarada indicando el carácter del firmante, debiéndose presentar la documentación que acredite el mismo.
4. Garantía de Mantenimiento de Oferta por el 5% (cinco por ciento) del mayor importe total ofertado mediante la presentación de un pagaré de garantía a la vista y sin protesto, a la orden de la MUNICIPALIDAD DE BERISSO. El domicilio que el oferente consigne pagare será el legal constituido.
5. Ficha de inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Berisso. A modo de excepción se aceptará la presentación de constancia de haber iniciado los trámites de inscripción.
6. Estatuto o Contrato Social según corresponda, Acta de Directorio y de Asamblea donde se indiquen las autoridades vigentes en copias certificadas o autenticadas ante Escribano Público.
7. Declaración Jurada aceptando la jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo del Departamento Judicial de La Plata, renunciando a cualquier otro

fuero o jurisdicción, ante cualquier cuestión judicial que se suscite entre las partes con motivo de la presente licitación.

8. Declaración jurada designando domicilio legal en la Provincia de Buenos Aires, como así también casilla de e-mail y números telefónicos, pasada en computadora y cuya impresión sea fácilmente legible.

9. Copia de la constancia de Inscripción en Afip y Arba.

10. Copia del certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos de la Provincia de Buenos Aires.

11. Habilitación de las Instalaciones: Presentar obligatoriamente fotocopia de la habilitación de las instalaciones (propias o alquiladas), otorgada por los organismos técnicos municipales, provinciales, nacionales, competentes en las respectivas jurisdicciones donde esté ubicado el local; certificada por los mismos.

12. Cotización. Detalle de los productos ofrecidos. La Oferta deberá incluir la marca de cada uno de los productos.

13. El Pedido de Cotización suministrado por el Municipio en original.

14. junto con la oferta se deberá presentar, en caso de corresponder, folletería y/o toda documentación que detalle los datos técnicos de la mercadería ofrecida.

15. constancia de adquisición del pliego de bases y condiciones.

#### **ARTÍCULO 11. RECHAZO Y/O DESESTIMACIÓN**

La no presentación de la documentación enumerada a continuación será causal de rechazo de la oferta sin más trámites y sin derechos a reclamo alguno por parte del oferente, a saber:

- El pliego de Bases y Condiciones Generales, Particulares, Anexo I “Especificaciones Técnicas” y la respectiva planilla de cotización debidamente suscripto.
- La garantía de oferta
- Constancia de adquisición del pliego.
- Así como también los vicios que presenten en cualquiera de los tres puntos anteriores.

#### **ARTÍCULO 12. MANTEMIENTO DE OFERTA**

Los oferentes deberán mantener su propuesta por el término de treinta (30) días hábiles contados desde la fecha del acto de apertura de las ofertas. El plazo de mantenimiento de la oferta se prorrogará automáticamente por otro similar, salvo que el oferente manifieste por escrito, durante la vigencia del primero, su voluntad contraria. Si antes

de resolverse la adjudicación y dentro del plazo de mantenimiento de la oferta, ésta fuese retirada, el proponente perderá el depósito de garantía en beneficio de la Municipalidad, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades e inicio de las acciones a que hubiere lugar.

#### ARTÍCULO 13. GARANTIA DE ADJUDICACIÓN

Será requisito indispensable constituir garantía de adjudicación de contrato cuyo importe será equivalente al diez por ciento (10%) de la adjudicación efectuada, en algunas de las modalidades que se detallan a continuación:

- 1) Dinero en efectivo que deberá ser depositado en la Tesorería de la Municipalidad. En el presente caso, los oferentes deberán acompañar la+ constancia de constitución del depósito.
- 2) Cheque certificado a la orden del Municipio.
- 3) Fianza otorgada por entidad bancaria oficialmente reconocida.
- 4) Póliza de seguro de caución otorgada por institución oficialmente reconocida. Si la garantía se constituyere en alguna de las formas previstas en los incisos 3) y 4), su duración en el tiempo deberá abarcar el período de mantenimiento de la oferta y de su posible prórroga

#### ARTÍCULO 14. ACTO DE APERTURA

Las propuestas serán abiertas en la Municipalidad de Berisso – sita en Calle 6 y 166 s/n. Se procederá en primer término a la apertura de los sobres, rechazándose aquellas ofertas que no se ajusten a lo requerido en el Art. 11 del presente pliego.

#### ARTÍCULO 15. IMPUGNACIONES.

El plazo de vista y de las presentaciones será de dos (2) días hábiles contados a partir de la notificación del despacho de la Comisión Asesora de Preadjudicaciones al mail de la oferente. La autoridad competente resolverá la admisibilidad formal de las impugnaciones incoadas, debiendo tomar nueva intervención la Comisión Asesora de Preadjudicaciones, siendo el dictamen de este órgano irrecurrible, tornándose dicho decisorio cosa juzgada administrativa. Se establece como condición de admisibilidad de las impugnaciones a las ofertas el depósito del cinco por ciento (5%) de la oferta a impugnar, en la forma establecida en el Art. 13 del presente pliego. Las impugnaciones deberán ser presentadas en la Subdirección de Compras y Suministros de la Municipalidad de Berisso – sita en Calle 6 y 166 s/n – de 8 a 13.30 Hs. Se deberá adjuntar a la misma el original de la boleta de depósito antes mencionado; caso contrario no se considerará la misma.

## ARTÍCULO 16. DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS.

Serán devueltas:

- a) Las garantías de mantenimiento de oferta a los oferentes que no resulten adjudicatarios; una vez adjudicada la contratación.
- b) Las garantías de cumplimiento de contrato una vez cumplido el mismo a entera satisfacción del organismo contratante.

## ARTÍCULO 17. ADJUDICACIÓN

La adjudicación recaerá en la propuesta más conveniente a los intereses fiscales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y todo otro dato que haga a la adquisición de un buen producto; pudiendo la comisión asesora de preadjudicación solicitar el asesoramiento técnico que crea oportuno. La adjudicación será por la totalidad de los renglones a la firma cuya oferta global resulte más económica entre las ofertas válidas.

## ARTÍCULO 18. LUGARES DE ENTREGA

La mercadería requerida deberá ser entregada en el Centro Operativo de Monitoreo de la ciudad de Berisso y/o donde la Secretaria de Gobierno lo disponga, siempre dentro de la ciudad de Berisso.

## ARTÍCULO 19. FACTURACION

Las facturas que se presenten a la Municipalidad con motivo de la presente licitación deberán contener todos los datos y estar confeccionadas en un todo de acuerdo a la autoridad de aplicación. Se deberá presentar en forma conjunta con la factura el remito original (debidamente suscripto) en la oficina de Compras y Suministros a efectos de tramitar su cancelación, se prevé un plazo de cancelación de las facturas de 60 días hábiles de presentadas al cobro.

## ARTÍCULO 20. PROVISIÓN Y CALIDAD DE LOS PRODUCTOS

El adjudicatario se obliga a suministrar productos cumpliendo todos los requisitos exigidos por el pliego de bases y condiciones particulares.

## ARTÍCULO 21. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Los productos requeridos se ajustarán estrictamente a las especificaciones técnicas establecidas por la Municipalidad de Berisso.

## ARTÍCULO 22. PRODUCTOS NO PREVISTOS

Todo producto no previsto en el presente pliego deberá ser autorizado expresamente por la Municipalidad de Berisso.

IMPORTANTE: Atento a la naturaleza de los productos a adquirir, no se aceptan ofertas alternativas.

#### ARTÍCULO 23. DÍAS DE PRESTACIÓN

La entrega deberá realizarse los días hábiles, excluyéndose, por ende, los días sábados, domingos, feriados nacionales y municipales, no laborales, asuetos fijados en el calendario escolar y duelos nacionales.

#### ARTÍCULO 24- DEPENDENCIA LABORAL

Todo el personal afectado a esta contratación estará bajo exclusivo cargo del adjudicatario, corriendo por su cuenta salarios, seguros, leyes sociales y previsionales y cualquier otro gasto sin excepción; vinculado con la prestación del servicio, no teniendo en ningún caso la misma relación la Municipalidad de Berisso. Por otra parte, queda debidamente entendido que la Municipalidad de Berisso no asumirá responsabilidad alguna y estará desligada de todo conflicto o litigio que eventualmente se genere por cuestiones de índole laboral entre el adjudicatario y el personal que este ocupare para ejercer la actividad que se le ha contratado y que; en consecuencia, pudiera implicar la intervención del gremio que los nuclea y/o de aquellos organismos estatales vinculados con el contralor de transgresiones a normas establecidas para el orden laboral, o del cumplimiento de convenios colectivos de trabajo en vigencia.

#### ARTÍCULO 25.- COMPROMISO DE CONTINUIDAD

Al suscribir el contrato el adjudicatario reconoce que se trata de la prestación de un Servicio Público Esencial y que su interrupción o suspensión puede ocasionar serios perjuicios al interés general. Por ello acepta la aplicación de las leyes de orden público existentes, que no permiten al adjudicatario por ninguna causa interrumpir, suspender o abandonar el servicio, sea total o parcialmente.

#### ARTÍCULO 26. RESERVA

La Municipalidad, se reserva el derecho de revocar el llamado licitatorio o de rechazar la totalidad de las ofertas presentadas con anterioridad al perfeccionamiento del contrato, sin que dicha decisión otorgue derecho alguno a los oferentes para formular y/o efectuar reclamo alguno.