

## **MUNICIPALIDAD DE BERISSO**

### **Licitación Pública Nº 7/2022**

#### **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES**

##### **ARTÍCULO 1.- OBJETO**

El presente tiene por objeto la adquisición de Materiales y Herramientas de Ferretería con destino a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos. La autoridad de aplicación de la presente Licitación Pública es la Municipalidad de Berisso.

**ARTÍCULO 2.- PLAZO Y MODALIDAD DE ENTREGA.** La provisión de los elementos requeridos se realizará a requerimiento de la Secretaría, la que deberá comenzar inmediatamente posterior a la notificación de la orden de compra por parte del adjudicatario y por seis meses posteriores. El lugar de entrega será donde disponga la Secretaría requirente, siempre dentro de la ciudad de Berisso.

La Municipalidad de Berisso se reserva el derecho de modificar las fechas de entrega; como así también, de ampliar las cantidades de insumos adquiridos en hasta un 30% (treinta por ciento) de los mismos.

##### **ARTÍCULO 3.- CONSULTAS Y ACLARACIONES SOBRE EL PLIEGO.**

Se realizará en la Dirección de Compras y Suministros de la Municipalidad de Berisso, sita en calle 6 y 166 s/n, de 8 a 13.30 hs. Las mismas se recibirán por escrito y las respuestas o aclaraciones formuladas por el Organismo respecto de las consultas efectuadas por los particulares u oferentes con relación a la contratación, serán comunicadas a cada uno de los oferentes. El Municipio, si lo juzga necesario, podrá también formular aclaraciones de oficio antes de la fecha de la apertura de ofertas.

##### **ARTÍCULO 4.- INFORMACIÓN ADICIONAL**

Los plazos establecidos en este pliego deberán entenderse en días hábiles e inhábiles administrativos. La presentación de la oferta importará, de parte del oferente, el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el procedimiento de selección, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias, y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, como así también de las circulares con y sin consulta que se hubieren emitido, sin que pueda alegar en delante de su desconocimiento.

##### **ARTÍCULO 5. COMUNICACIONES.**

Las comunicaciones que se realicen entre el Organismo y los interesados, oferentes y adjudicatarios, podrán llevarse a cabo por cualquier medio de comunicación siendo válidas las notificadas al correo electrónico que al efecto el oferente deberá consignar en la propuesta respectiva.

##### **ARTÍCULO 6. CONSTITUCIÓN DEL DOMICILIO Y JURISDICCIÓN.**

Se consignará en la oferta los domicilios real y legal de los oferentes, siendo requisito indispensable que este último se fije en la Provincia de Buenos Aires. Dichos domicilios se considerarán subsistentes mientras no se designen otro en su reemplazo. Si lo modificara antes de vencido el plazo de validez de su oferta, deberá comunicar inmediatamente el cambio de domicilio en forma fehaciente a la Autoridad de aplicación. La Municipalidad de Berisso constituye domicilio en Calle 6 y 166, partido de Berisso, Provincia de Buenos Aires.

#### ARTÍCULO 7. ADQUISICIÓN DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.

Sólo se tendrán en cuenta las propuestas presentadas por las firmas proveedoras que hayan abonado, previo a la apertura del acto licitatorio, el arancel correspondiente al valor del presente pliego. El importe recibido por la Administración por la venta de pliegos no será devuelto a los adquirentes en ningún caso, aun cuando por cualquier causa se dejará sin efecto la licitación o se rechazaran todas las ofertas, salvo en casos en que se determine mediante Acto Administrativo lo contrario. El valor del presente Pliego se establece en la suma de pesos DIECIOCHO MIL (\$ 18.000.-). El mismo se podrá adquirir en la Dirección de Tesorería Municipal – calle 6 y 166, Berisso - de 8.15 a 12 Hs. Al momento de la recepción el adquirente deberá identificarse y constituir domicilio legal.

#### ARTÍCULO 8.- CONDICIONES PARA SER OFERENTE

Podrán ser oferentes las personas humanas o jurídicas regularmente constituidas por alguna de las modalidades previstas y habilitadas por la Legislación vigente en la materia. Requisito no excluyente. En todos los casos, deberán cumplir con los demás requisitos previstos en el presente PBCG.

#### ARTÍCULO 9.- IMPEDIMENTOS PARA SER OFERENTES

No podrán concurrir como oferentes: Empresas y/o sociedades que hubieren sido sancionadas con la anulación o rescisión por incumplimiento de las obligaciones contractuales, sea en el país o en el extranjero, en el marco de una relación contractual con la Administración Pública u organismo público de alguno de los Estados Nacional, Provincial o Municipal. Las que hubieren sido sancionadas por incumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas. Las personas jurídicas que resulten ser evasoras y deudoras morosas tributarias y/o previsionales de orden nacional o local, declaradas tales por autoridad competente. La totalidad de los impedimentos enumerados precedentemente son de aplicación en forma individual a las empresas integrantes de las UT que se presenten.

#### ARTÍCULO 10.- FORMA DE COTIZAR

Los oferentes deberán presentar sus propuestas ajustadas estrictamente a las siguientes condiciones:

-OFERTA ECONÓMICA: La OFERTA ECONÓMICA deberá presentarse en el pedido de cotización adjunto con el Pliego de Bases y Condiciones firmado por quien suscriba la presentación. Se deberá indicar precio unitario y total por cada renglón, como así también el total general de la oferta. El valor total de la oferta deberá consignarse en número y letras.

- INVARIABILIDAD DE PRECIOS: Los precios en las ofertas que se presenten y en los contratos que se formalicen con la Municipalidad de Berisso serán invariables.

-PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - Las Propuestas se deberán presentar íntegramente en un (1) sobre debidamente cerrado, sin identificación de la empresa oferente, el cual deberá indicar en su cubierta: "MUNICIPALIDAD DE BERISSO" LICITACION PUBLICA N° 7/2022 EXPEDIENTE N° 4012-312/2022 APERTURA: 07/03/2022 HORA: 09:00 HORAS.

El mencionado sobre deberá contener en su interior la documentación que se detalla a continuación:

1. Comprobante de adquisición del Pliego.

2. Pliego de Bases y Condiciones Generales debidamente firmado en todas sus fojas por el representante o apoderado legal de la empresa. La firma deberá encontrarse aclarada indicando el carácter del firmante, debiéndose presentar la documentación que acredite el mismo.

3. Garantía de Mantenimiento de Oferta por el 5% (cinco por ciento) del mayor importe total ofertado mediante la presentación de un pagaré de garantía a la vista y sin protesto, a la orden de la MUNICIPALIDAD DE BERISSO. El domicilio que el oferente consigne pagare será el legal constituido.

4. Declaración Jurada aceptando la jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo del Departamento Judicial de La Plata, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción, ante cualquier cuestión judicial que se suscite entre las partes con motivo del presente concurso.

5. Copia de la constancia de Inscripción en Afip y Arba.

6. Copia del certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos de la Provincia de Buenos Aires.

7. Cotización. Detalle de los productos ofrecidos. La Oferta deberá incluir la marca de cada uno de los productos cotizados.

8. El Pedido de Cotización suministrado por el Municipio. El oferente podrá ofertar como alternativa un producto similar al solicitado. Será potestad de la Autoridad de Aplicación aceptar o denegar la incorporación de los mismos, de acuerdo a la opinión técnica de los responsables en la materia. En el caso de ser aceptados, serán tenidos en cuenta al momento de la valoración de la oferta y; en el caso de ser denegados, no perjudicará al resto de la oferta presentada.

#### ARTÍCULO 11. RECHAZO Y/O DESESTIMACIÓN

La no presentación de la documentación enumerada a continuación será causal de rechazo de la oferta sin más trámites y sin derechos a reclamo alguno por parte del oferente, a saber:

11.1 Comprobante de pago del pliego.

11.2 Los pliegos firmados y sellados por el oferente.

11.3 La garantía de oferta.

11.4 Así como también los vicios que presenten en cualquiera de los tres puntos anteriores.

## ARTÍCULO 12. MANTEMIENTO DE OFERTA

Los oferentes deberán mantener su propuesta por el término de treinta (30) días hábiles contados desde la fecha del acto de apertura de las ofertas. El plazo de mantenimiento de la oferta se prorrogará automáticamente por otro similar, salvo que el oferente manifieste por escrito, durante la vigencia del primero, su voluntad contraria. Si antes de resolverse la adjudicación y dentro del plazo de mantenimiento de la oferta, ésta fuese retirada, el proponente perderá el depósito de garantía en beneficio de la Municipalidad, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades e inicio de las acciones a que hubiere lugar.

## ARTÍCULO 13. GARANTIA DE ADJUDICACIÓN

Será requisito indispensable constituir garantía de adjudicación de contrato cuyo importe será equivalente al diez por ciento (10%) de la adjudicación efectuada, en algunas de las modalidades que se detallan a continuación:

1) Dinero en efectivo que deberá ser depositado en la Tesorería de la Municipalidad. En el presente caso, los oferentes deberán acompañar la constancia de constitución del depósito.

2) Cheque certificado a la orden del Municipio.

3) Fianza otorgada por entidad bancaria oficialmente reconocida.

4) Póliza de seguro de caución otorgada por institución oficialmente reconocida. Si la garantía se constituyere en alguna de las formas previstas en los incisos 3) y 4), su duración en el tiempo deberá abarcar el período de mantenimiento de la oferta y de su posible prórroga.

5) Pagaré a la vista y sin protesto en favor de la Municipalidad de Berisso por el diez por ciento (10%) del importe total adjudicado.

## ARTÍCULO 14. ACTO DE APERTURA

Las propuestas serán abiertas en la Municipalidad de Berisso – sita en Calle 6 y 166 s/n.- en la Oficina de Compras y Suministros. Se procederá en primer término a la apertura de los sobres, rechazándose aquellas ofertas que no se ajusten a lo requerido en el Art. 11 del presente pliego.

## ARTÍCULO 15. IMPUGNACIONES.

El plazo de vista y de las presentaciones será de dos (2) días hábiles contados a partir de la notificación del despacho de la Comisión Asesora de Preadjudicaciones al mail de la oferente.

La autoridad competente resolverá la admisibilidad formal de las impugnaciones incoadas, debiendo tomar nueva intervención la Comisión Asesora de Preadjudicaciones, siendo el dictamen de este órgano irrecurrible, tornándose dicho decisoria cosa juzgada administrativa. Se establece como condición de admisibilidad de las impugnaciones a las ofertas el depósito del cero cinco por ciento (0.5%) de la oferta a impugnar, en la forma establecida en el Art. 13 del presente pliego. Las impugnaciones deberán ser presentadas en la Subdirección de Compras y Suministros de la Municipalidad de Berisso – sita en Calle 6 y 166 s/n – de 8 a 13.30 Hs. Se deberá adjuntar a la misma el original de la boleta de depósito antes mencionado; caso contrario no se considerará la misma.

#### ARTÍCULO 16. DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS.

Serán devueltas:

- a) Las garantías de mantenimiento de oferta a los oferentes que no resulten adjudicatarios; una vez adjudicada la contratación.
- b) Las garantías de cumplimiento de contrato una vez cumplido el mismo a entera satisfacción del organismo contratante.

#### ARTÍCULO 17. ADJUDICACIÓN

La adjudicación recaerá en las propuestas más convenientes a los intereses fiscales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y todo otro dato que haga a la adquisición de un buen producto.

#### ARTÍCULO 18. LUGARES DE ENTREGA

La mercadería requerida deberá ser entregada en lugar a designar por la Secretaría solicitante, siempre en el radio de la ciudad de Berisso.

#### ARTÍCULO 19. FORMA Y PLAZO DE ENTREGA

Las entregas deberán efectuarse a requerimiento de la jurisdicción contratante, desde la emisión de la orden de compra y por seis meses posteriores. Toda entrega de mercadería debe ser acompañada con el remito correspondiente, debiendo ajustarse el mismo a los requisitos legales vigentes. En el caso de rechazo parcial de la mercadería se deberá anotar una observación en el remito. De tratarse de rechazos totales deberá labrarse el acta correspondiente por parte de la autoridad municipal correspondiente, indicando cantidades y motivos. La Municipalidad de Berisso determinará el procedimiento a seguir ante circunstancias que impidan la entrega en tiempo y forma por parte del proveedor.

#### ARTÍCULO 20. FACTURACION

Las facturas que se presenten a la Municipalidad, con motivo de la presente licitación, deberán ser acompañadas con el correspondiente remito.

#### ARTÍCULO 21. PROVISIÓN Y CALIDAD DE LOS PRODUCTOS

El adjudicatario se obliga a suministrar insumos debidamente aprobado por las autoridades en la materia.

#### ARTÍCULO 22. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Los insumos requeridos se ajustarán estrictamente a lo solicitado por la Municipalidad de Berisso, en la correspondiente solicitud de pedido.

#### ARTÍCULO 23. FISCALIZACIÓN DE LA ENTREGA

La Municipalidad inspeccionará la entrega y el cumplimiento de las obligaciones y deberes asumidos por la adjudicataria ejerciendo su Autoridad de Aplicación. La inspección tendrá a su cargo, entre otras, las tareas de verificación material de las entregas, labrado de actas, aplicación de penalidades e indicación de instrucciones verbales de resolución urgente.

#### ARTÍCULO 24. RESERVA

La Municipalidad, se reserva el derecho de revocar el llamado licitatorio o de rechazar la totalidad de las ofertas presentadas con anterioridad al perfeccionamiento del contrato o adjudicar parcialmente y/o por menos cantidades de las requeridas en la solicitud de pedido original, sin que dicha decisión otorgue derecho alguno a los oferentes para formular y/o efectuar reclamo alguno.